АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2013 № 27

пгт. Березово

Об утверждении положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово, а также руководителем муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 Руководствуясь положениями статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, учитывая требования федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово, а также руководителем муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).
2. Опубликовать(обнародовать) настоящее постановление в газете «Жизнь Югры», разместить на официальном сайте администрации городского поселения Берёзово.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2013 года.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы городского поселения Берёзово по организационным и правовым вопросам Мальцеву Н.Л.

**Глава городского поселения В.Г.Краснов**

Приложение к постановлению

администрации городского поселения Берёзово

№ 27 от 15.03.2013

**Положение**

 **о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово,** а также руководителем муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово **сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово, а также руководитель муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово обязаны представлять Главе поселения Берёзово (в дальнейшем работодателю) в письменной и электронной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, указанными в пункте 1 настоящего положения по утвержденным распоряжением администрации городского поселения Берёзово формам справок ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения администрации городского поселения Берёзово представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера.