**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО**

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.06.2015 № 40

пгт.Берёзово

Об утверждении Порядка ведения реестра

муниципального имущества городского поселения Берёзово

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом городского поселения Берёзово:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципального имущества городского поселения Берёзово.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в «Официальном

вестнике органа местного самоуправления городского поселения

Березово» и разместить на официальном сайте администрации городского

поселения Берёзово [gradberezov@mail.ru](mailto:gradberezov@mail.ru).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского

поселения Берёзово Ю.Ф. Чуприянов

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения Берёзово

от 29.06.2015 № 40

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО**

**1.** **Общие положения**

1.1. Порядок ведения реестра муниципального имущества городского поселения Берёзово (далее по тексту - Порядок) устанавливает основные принципы формирования и порядок ведения реестра муниципального имущества городского поселения Берёзово (далее - Реестр), определяет состав информации об объектах учета, порядок ее сбора, обработки.

1.2. Реестр формируется и ведется в целях обеспечения единого учета и своевременного оперативного отражения движения объектов муниципальной собственности, вещных прав и обременения прав на объекты муниципальной собственности, а также в целях совершенствования механизма управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1.3. Ведение реестра обеспечивает решение следующих задач:

а) анализ состояния и социальной эффективности использования имущества по назначению в соответствии с муниципальными правовыми актами и интересами граждан;

б) выработка рекомендаций по более рациональному использованию объектов муниципальной собственности;

в) учет всех объектов недвижимой и движимой муниципальной собственности;

г) информационно-справочное обеспечение процесса подготовки и принятия реализации прав собственника на эти объекты.

1.4. В настоящем Порядке под Реестром понимается информационная система, содержащая перечень недвижимых и движимых объектов учета и сведения, характеризующие эти объекты.

**2. Порядок ведения реестра муниципального имущества**

2.1. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно его отличить от других объектов.

2.2. Сведения об объектах учета заносятся в форму Реестра и представляют собой основные характеристики муниципального имущества, которые определяются на основании:

- документов бухгалтерской отчетности

-данных технической инвентаризации и государственной регистрации;

-договоров купли-продажи;

-договоров о передаче имущества в аренду (имущественный наем) и другие виды использования;

-учредительных договоров;

-иных договоров о передаче имущества и документов, подтверждающих сведения о принадлежности, составе и стоимости имущества.

2.3. Обязательному отражению в Реестре подлежат все изменения состояния объектов недвижимой муниципальной собственности, связанные с передачей другому балансодержателю (пользователю), модернизацией, реконструкцией, отчуждением, списанием, а также ликвидацией или реорганизацией предприятий.

2.4. Реестр недвижимого муниципального имущества и все изменения и дополнения в него утверждаются распоряжением Главы городского поселения Березово.

2.5.Ведение Реестра представляет собой поименный учет объектов, с указанием индивидуальных особенностей, позволяющих однозначно идентифицировать объект.

2.6. Ведение Реестра означает выполнение одной из следующих процедур:

2.6.1. Включение объектов учета и данных о них в Реестр;

2.6.2. Обновление данных об объектах учета;

2.6.3. Исключение объекта учета при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета.

2.6.4. Объекты включаются в реестр по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Структура реестра**

3.1. Под Реестром понимается информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах баз данных, содержащих перечни объектов учета и сведения о них.